

Relatório de Monitoramento do 11º PA - IEF/COMISSÃO TP 51/2021

Belo Horizonte, 23 de outubro de 2024.

TERMO DE PARCERIA nº 51/2021 CELEBRADO ENTRE O INSTITUTO ESTADUAL DE FLORESTAS E O INSTITUTO EKOS BRASIL

RELATÓRIO DE MONITORAMENTO

11º PERÍODO AVALIATÓRIO

01 DE JULHO DE 2024 A 30 DE SETEMBRO DE 2024

1. INTRODUÇÃO

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar a execução física e financeira previstas no Termo de Parceria, referente ao período de 01 de junho de 2024 a 30 de setembro de 2024, com o objetivo de demonstrar os resultados pactuados para o período.

Em atendimento ao artigo 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 49 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para eventuais resultados não alcançados e propostas de ação para superação de eventuais problemas na condução das atividades. Além das informações supracitadas, serão apresentadas três tabelas demonstrativas das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

2. COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

Quadro 1 – Comparativo entre as metas previstas e realizadas no 11º Período Avaliatório

Área Temática		Indicador		Peso (%)	Metas	Resultados
1	Operacionalização e manutenção do PERD	1.1	Percentual de manutenção dos aceiros	20	100%	100%
		1.2	Percentual de projetos de arquitetura e engenharia elaborados em relação ao demandado	20	100%	100%
4	Fortalecimento da Comunicação	4.1	Número de Atividades para aumentar a visibilidade do PERD	15	14	47

2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados

Indicador 1.1 - Percentual de manutenção dos aceiros

Área Temática	1. Operacionalização e manutenção do PERD
Indicador	1.1 Percentual de manutenção dos aceiros
Meta	100%
Resultado	100%

Conforme Termo Aditivo nº 02 (91516776), este indicador visa mensurar o percentual de manutenção realizada nos aceiros do PERD, conforme diagnóstico e planejamento realizados. São previstas para sua execução as seguintes etapas:

- Diagnóstico das condições dos aceiros do PERD com a identificação dos trechos que necessitam de manutenção, as respectivas áreas e a extensão dos trechos objeto de manutenção.
- Definição dos quantitativos e estratégias de manutenção a serem adotadas para aquele ano, com base no diagnóstico acima e no alinhamento entre OEP e OSCIP e que deve ter a validação final da gestão do PERD.
- Acompanhamento e produção de relatórios parciais (para acompanhamento da gestão do PERD) e “Relatório de conclusão da manutenção dos aceiros do PERD”, que irá avaliar se o trabalho foi concluído conforme o planejamento previsto e que deve ser aprovado pela gestão do PERD.

A fórmula de cálculo do indicador é “(extensão da manutenção de aceiros realizada/extensão da manutenção de aceiros planejada) x 100” e a fonte de comprovação é o “Relatório de conclusão de manutenção dos aceiros do PERD” apresentado pela OSCIP, com conclusão referente a porcentagem de serviços realizados em relação ao planejamento aprovado, e e-mail de aprovação elaborado pela gestão do PERD.

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período Avaliatório (SEI 99238860) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil, em abril de 2024 foi encaminhado ao IEF diagnóstico realizado pela equipe do Termo de Parceria indicando os trechos prioritários para manutenção. No documento, identificou-se 29,14 km e aceiros com potencial para manutenção, sendo todos os trechos no município de Marliéria.

Conforme trocas de e-mail entre OSCIP e IEF, em 16 de maio de 2024, definiu-se que a manutenção de 22,4km de aceiros seria o mínimo necessário, e que essa medida seria a base do indicador para este ano. Ressalta-se que foi identificado e-mail da gestão do PERD, aprovando esta definição.

O relatório, conforme figura 1, apresenta os mapas ilustrativos deste processo:



Figura 1: Mapa dos aceiros do PERD avaliados por trecho.

Conforme demonstrado pelo Relatório de Resultados do 11º Período Avaliatório (SEI 99238860), a manutenção dos aceiros na porção do Parque inserida no município de Marliéria foi viabilizada mediante parceria entre o Instituto Ekos e a municipalidade. Por meio desta parceria foi realizada a manutenção de 29,14km, superior ao previamente planejado para aquele trecho. Na região da UC pertencente ao município de Timóteo a manutenção de aceiros foi realizada por meio do Termo de Cooperação entre IEF e o município de Timóteo nos trechos Piracicaba-Caene (1,88km), Caene-Grota dos Martins (4,5km) e Macuco-Celeste (2,97 km).

Após o encerramento das atividades, em agosto de 2024, foi apresentado um relatório comprovando a realização de manutenção de um total de 38,5km, sendo 29,14km por meio de parceria da OSCIP e o restante por meio de Termo de Cooperação da OEF. Ambos os trechos foram supervisionados pelas equipes do Termo de Parceria e do IEF.

Este relatório foi aprovado pelo IEF em setembro de 2024, por meio de e-mail da Supervisão do Termo de Parceria em que ratifica a aprovação feita pelo Gerente da Unidade de Conservação.

Portanto, o indicador foi devidamente realizado e comprovado, conforme parâmetros e prazos previstos. Tendo sido cumprida 100% da meta.

Adicionalmente, é importante apontar que a realização desta ação por meio de parceria possibilitou a aplicação de recursos para outras ações do Termo de Parceria, notadamente as ações de uso público.

Indicador 1.2 - Percentual de projetos de arquitetura e engenharia elaborados em relação ao demandado

Área Temática	1. Operacionalização e manutenção do PERD
Indicador	1.2 Percentual de projetos de arquitetura e engenharia elaborados em relação ao demandado
Meta	100%
Resultado	100%

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período Avaliatório (SEI 99238860) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil, não houve demanda por elaboração de projetos por parte do IEF naquele período.

Assim, uma vez que o indicador deve ser mensurado conforme demanda da OEP, não havendo demanda, entende-se que este foi plenamente atendido.

Indicador 4.1 - Número de Atividades para aumentar a visibilidade do PERD

Área Temática	4 Fortalecimento da Comunicação
Indicador	4.1 Número de Atividades para aumentar a visibilidade do PERD
Meta	14
Resultado	47

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período Avaliatório (SEI 99238860) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil, considerando apenas as ações contabilizadas para o indicador, no período avaliado foram realizadas 47 ações para o aumento da visibilidade do PERD, superando de forma expressiva a meta de 14 ações:

Atividade de visibilidade	Meta prevista no 2º Termo de aditamento ao TP 51/21	Resultados obtidos conforme Relatório de Resultados do 11º PA
Postagens no Instagram	12	40
Matéria sobre o PERD nas mídias regionais	1	6 releases, 18 matérias
Boletim informativo	1	1
Total	14	47

O relatório de resultados traz ainda uma análise da repercussão dessas ações, bem como apresenta outras ações não previstas, mas importantes para a visibilidade positiva do parque.

Conforme o relatório, as 40 postagens no Instagram acumularam 10.323 curtidas, mostrando o bom resultado da reorganização da marca,

a nova estética e redesign do Feed (painel central do Instagram) do Parque. Destacou ainda, que a conta do parque passou de 18,5 mil seguidores para 20 mil. A OSCIP avalia em seu relatório que este aumento pode ter sido impulsionado pela Exposição dos 80 anos do PERD, realizada no 10º PA, no Shopping de Ipatinga, e que foi inclusive objeto de reportagem televisiva.

Conforme o relatório de resultados, também foi realizada, entre 19 de agosto e 27 de setembro, nova exposição sobre o PERD no Aeroporto Internacional de Belo Horizonte, a qual foi importante para a diversificação do público-alvo e para atrair novos seguidores.

Outras ações de visibilidade que contaram com o apoio do TP foi a divulgação do CulturArte, um festival de cultura realizado no PERD, a divulgação do livro da ONG ICAS, que trata da fauna do PERD e divulgação do projeto Tem Bicho no Parque que faz educação ambiental junto às comunidades do entorno. Além do apoio essencial à Romaria Ecológica realizada no dia 13 de julho e a Sessão Solene de comemoração dos 80 anos de criação do PERD, realizada no dia 14 de julho.

Estas e outras ações do PERD foram divulgadas no boletim informativo, cuja primeira página está apresentada na figura abaixo:



Figura 2: Boletim do PERD (1ª página), destacando o aniversário de 80 anos do PERD e a Romaria Ecológica realizadas em julho de 2024.

Com relação às matérias geradas, o relatório de resultados apresenta quadro com o assunto e os veículos das matérias publicadas no PA avaliado:

Data	Release disparado à imprensa	Veículos que publicaram notícias com base no release
04/07/2024	Seminário Território e Conservação	<ul style="list-style-type: none"> • Caminhos Gerais • Cidade Total
08/07/2024	Romaria Ecológica Nossa Senhora da Saúde	<ul style="list-style-type: none"> • Caminhos Gerais • Jornal Classivale • CTMAN • Jornal ValeNet
10/07/2024	80 Anos do Parque Estadual do Rio Doce	<ul style="list-style-type: none"> • Diário do Comercio • Diário do Aço • Conex 10 • Jornal Folha
12/08/2024	Trabalhos de regularização Fundiária do PERD	<ul style="list-style-type: none"> • Diário do Aço
22/08/2024	Exposição 80 Anos – Aeroporto Internacional de Belo Horizonte	<ul style="list-style-type: none"> • O Informante • Diário do Aço • Por Dentro de Tudo • Panorama de Minas
16/09/2024	Incêndio no Entorno do Parque em setembro	<ul style="list-style-type: none"> • Carta de Notícias • Jornal dos Vale • MGTV

Conforme o relatório de resultados, neste período foi dado apoio à Assessoria de Comunicação do SISEMA/IEF. Foram fornecidas informações aos jornalistas locais e acompanhamento de suas atividades, como execução de filmagens, fotografias e entrevistas no Parque. Também houve a criação de peças extras para a comunicação interna tais como: aniversariantes do mês, o card de orientações a visitação de alunos dentre outros, como exemplifica a figura 3:



Figura 3: exemplo de peças de comunicação desenvolvidas no âmbito do TP que contribuem para a imagem positiva do parque.

Considerando-se o exposto, entende-se que o indicador teve sua meta plenamente atendida, dentro do prazo.

3. COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Quadro 2 – Comparativo entre os Produtos previstos e realizados no 11º Período Avaliatório

Área Temática	Produto/etapa	Peso (%)	Término Previsto	Término Realizado	Status
2 Fortalecimento da Gestão	2.2 Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce	2	31/07/2024	24/07/2024	Plenamente executado dentro do prazo
5 Fortalecimento da Pesquisa	5.1 Elaborar Plano de Pesquisa do PERD	2	30/08/2024	14/08/2024	Plenamente executado dentro do prazo
7 Regularização Fundiária	7.1 Proposta de Refinamento dos Limites do PERD	5	30/08/2024	05/09/2024	Plenamente executado fora do prazo
8 Monitoramento da Conservação Biodiversidade	8.1 Implantação de Protocolo de Monitoramento da Biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio	2	30/09/2024	30/09/2024	Plenamente executado dentro do prazo

3.1 – Detalhamento da realização dos produtos

Produto 2.2 - Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce

Área Temática	2. Fortalecimento da Gestão
Produto	2.2 Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce
Previsão de término	31/07/2024
Término	24/07/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Trata-se de entrega prevista dentro do escopo do produto 2.2 - Sistema de Gestão do Parque Estadual do Rio Doce, e que corresponde ao *Diagnóstico interno das ferramentas, indicadores e dados existentes e do Diagnóstico Externo de ferramentas, sistemas de gestão e tratamento de informações.*

De acordo com relatório de resultados, o Diagnóstico Interno incluiu o levantamento das ferramentas atualmente em uso pela gestão do PERD abrangendo:

- Mapeamento de todos os dados atualmente coletados e medidos pela equipe de gMapeamento dos processos internos e externos relacionados às atividades do PERD, de apresentação obrigatória;
- Apresentação dos resultados iniciais e oportunidades para o Sistema de Gestão do PERD.

Esta entrega parcial foi realizada em 31 de janeiro de 2024, sendo os seus resultados alinhados junto ao IEF, tendo sido discutida em reunião conjunta com a equipe IEF em 22 de fevereiro de 2024 e aprovada no mesmo dia.

Para a construção do Diagnóstico Externo foram realizadas reuniões com instituições externas para levantamento e análise de ferramentas e sistemas de gestão utilizados. As instituições/sistemas avaliados foram:

- ICMBio responsável pela gestão do Sistema de Análise e Monitoramento de Gestão de Unidades de Conservação (SAMGe) e pela Interface Planejamento SAMGe (IPS).
- Parquetur, empresa concessionária que administra as atividades de uso público de unidades de conservação como o Parque Estadual de Ibitipoca (MG) e o Caminhos do Mar (Parque Estadual da Serra do Mar – SP).
- Cenibra - Sistema de *Business Intelligence* para monitoramento de dados e indicadores ambientais.
- Naturatins /TO- Sistema Informatizado de Gestão de Unidades de Conservação do Tocantins – GESTO.
- PARNA Iguaçu (ICMBio) - Planejamento estratégico e ferramentas/metodologias utilizadas pela gestão.
- Bluspark - Plataforma/app de gerenciamento e monitoramento digital para áreas naturais e urbanas.
- Fundação Aron Birmann – Indicadores.

A partir das experiências relacionadas acima, o Diagnóstico Externo apresentou oportunidades e recomendações ao Sistema de Gestão do PERD.

A versão final do produto foi enviada ao IEF em 24 de julho de 2024, com aprovação do produto em 01 de agosto de 2024. Ressalta-se que os e-mails de aprovação das entregas constam do anexo do relatório de resultados.

Assim entende-se que a entrega em epígrafe foi devidamente realizada e entregue no prazo.

Produto 5.1 - Elaborar Plano de Pesquisa do PERD

Área Temática	5. Fortalecimento da Pesquisa
Produto	5.1 Elaborar Plano de Pesquisa do PERD
Previsão de término	30/08/2024
Término	14/08/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período Avaliatório (SEI 99238860) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil,

Trata-se de entrega relacionada ao produto 1 – Elaborar Plano de pesquisa do PERD, envolvendo a elaboração do Diagnóstico do Status da Pesquisa no PERD, o Plano de Pesquisa Preliminar e o Manual do Pesquisador Preliminar.

O diagnóstico abrangeu cinco áreas principais: produção técnico-científica, estruturas de apoio à pesquisa, herbário, gestão do conhecimento e divulgação científica.

Na elaboração do Plano de Pesquisa preliminar do Parque, foi incluída a análise das contribuições reunidas durante o Workshop de Elaboração do Plano de Pesquisa, ocorrido no III Seminário de Pesquisas do PERD, realizado em 2023. Sendo que o Plano foi organizado em três frentes principais: gestão do conhecimento, divulgação científica e produção de conhecimento.

O Manual do Pesquisador foi organizado de forma a reunir boas práticas e diretrizes para orientar os pesquisadores em suas atividades no parque, promovendo a padronização e a melhoria da gestão da pesquisa.

O processo de validação das entregas foi dividido em três etapas distintas, nas quais houveram entregas preliminares e finais, de modo que os documentos revisados e finalizados foram entregues e aprovados nos seguintes períodos:

- Diagnóstico do status de pesquisa do PERD – enviado pela Oscip em 13 de junho de 2024 e aprovado em 14 de agosto de 2024;
- Manual do Pesquisador preliminar – enviado pela OSCIP em 24 de julho de 2024 e aprovado em 06 de agosto de 2024.
- Plano de Pesquisa preliminar do PERD – enviado pela OSCIP em 24 de julho de 2024 e aprovado em 06 de agosto de 2024.

Ressalta-se que o plano e o manual preliminares foram encaminhados para participantes do Workshop a fim de recolher contribuições que comporão as versões finais, ainda a serem entregues.

Os comprovantes de entrega dos documentos e suas respectivas aprovações foram apresentadas no Anexo 4 do Relatório de Resultados do 11º PA.

Dado o exposto, considera-se que a entrega em tela foi devidamente realizada e aprovada dentro do prazo.

Produto 7.1 - Proposta de Refinamento dos Limites do PERD

Área Temática	7. Regularização Fundiária
Produto	7.1 Proposta de Refinamento dos Limites do PERD
Previsão de término	30/08/2024
Término	05/09/2024
Status	Plenamente executado fora do prazo

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período Avaliatório (SEI 99238860) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil,

Trata-se de entrega parcial relativa ao Produto 7.1 – Proposta de refinamento dos limites do PERD: *Relatório Técnico referente ao levantamento dos limites do PERD historicamente reconhecidos, acompanhado de base de dados levantada, polígono do limite levantado (shape file e kml) e mapa do limite levantado em formato A0.*

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período encaminhado pelo Instituto Ekos Brasil (99238860), os trabalhos para elaboração do produto supracitado iniciaram em janeiro de 2024, a partir de levantamentos realizados em campo, busca cartorial, análise documental e reuniões para discussão e alinhamento da poligonal proposta junto às equipes da Gerência de Compensação Ambiental e Regularização Fundiária (GCARF), da Gerência de Criação e Manejo de Unidades de Conservação (GCMUC), e da Gestão do PERD.

Ainda conforme o relatório acima, a primeira versão desta entrega foi realizada em 31 de maio de 2024. Em 11 de junho de 2024 foram realizadas reuniões com as equipes do Instituto Ekos Brasil, Espaço Tecnologia, GCARF, GCMUC e Gestão do PERD, para discussão e alinhamento a respeito da poligonal proposta para refino dos limites do PERD. Sendo que em 22 de julho de 2024 o IEF enviou a primeira devolutiva do produto.

No período de 06 a 08 de agosto de 2024, foi realizado um seminário presencial no PERD, envolvendo as equipes mencionadas, para discussão e alinhamento trecho a trecho (por confinante) e definição da proposta de refinamento de limites do PERD.

A partir das definições mencionadas, foi encaminhada ao IEF, em 20 de agosto, segunda versão do *Relatório Técnico referente ao levantamento dos limites do PERD historicamente reconhecidos*. Nos dias 28 e 29 de agosto foram recebidas devolutivas do Instituto e em 4 de setembro, a pedido do IEF, foi realizada reunião para esclarecimentos e alinhamentos finais.

Em 05 de setembro de 2024 foi entregue a 3ª versão *Relatório Técnico referente ao levantamento dos limites do PERD historicamente reconhecidos*, que foi aprovada pelo IEF no mesmo dia.

Assim, entende-se que a entrega foi realizada com um pequeno atraso, o que é justificável, dada a complexidade do tema e ampla necessidade de alinhamento. Apesar da justificativa, para fins de atendimento aos termos do TP 51/21, os cinco dias de atraso devem ser considerados para fins de definição da nota, quando da avaliação do 11º PA.

Produto 8.1 - Implantação de Protocolo de Monitoramento da Biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio

Área Temática	8. Monitoramento da Biodiversidade
Produto	8.1 Implantação de Protocolo de Monitoramento da Biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio
Previsão de término	30/09/2024
Término	30/09/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Trata-se de entrega relacionada ao produto 8.1. Implantação de protocolo de monitoramento do estado da biodiversidade do PERD aos moldes do Programa Monitora do ICMBio e mais especificamente do Plano de Trabalho para a implantação deste.

O Monitora, programa de monitoramento da biodiversidade desenvolvido pelo ICMBio, visa desenvolver condições para que a própria unidade de conservação possa realizar o monitoramento da biodiversidade. Apesar de ser um programa federal, possui protocolos básicos e avançados que podem ser utilizadas pelas UCs estaduais e municipais. Sendo tal adesão incentivada pelo ICMBio.

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período encaminhado pelo Instituto Ekos Brasil (99238860), no caso do PERD está prevista a implantação o protocolo básico do componente florestal do subprograma terrestre, que tem como alvos globais plantas lenhosas, mamíferos de médio e grande porte, aves e borboletas frugívoras. Tal escolha se justifica por sua compatibilidade com três Recursos e Valores Fundamentais do PERD (Grandes Mamíferos, Diversidade de Aves e Maciço Florestal).

Conforme Relatório de Resultados do 11º Período encaminhado pelo Instituto Ekos Brasil (99238860), a primeira versão do Plano de Trabalho desse produto foi enviada pelo Instituto Ekos em 29 de agosto de 2024, sendo que após devolutivas e alinhamentos em 25 de setembro foi enviada a versão final do documento, sendo esta aprovada pelo IEF em 30 de setembro de 2024.

Acrescenta-se que paralelamente a este trabalho foram definidos, sob a coordenação de analista do IEF, devidamente capacitado pelo ICMBio, os locais dos transectos a serem realizados, bem como iniciada a sua implementação, que deverá ser concluída até março de 2025.

Assim, considerando-se o exposto, entende-se que a entrega foi plenamente executada, dentro do prazo.

4. DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Relatório Financeiro 2024

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

Movimentação Financeira do Período		Movimentação da Conta do Termo de Parceria		Distrib	
		Composição do Saldo Financeiro (SF)			
T	Transporte de Saldo Financeiro Anterior	2.807.327,53	Saldo Extrato Conta Corrente	1,25	PP Provisonamentos de F
E	Total de Entradas de Recursos	5.348.809,21	Saldo Extrato Investimentos	3.429.295,85	C Recursos Comprometi
S	Total de Saídas de Recursos	4.726.839,64	Saldo Fundo Fixo	-	SR Saldo Remanescente
SF	Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	3.429.297,10	SF Saldo Financeiro Existente (Somatório)	3.429.297,10	Saldo Financeiro (S
		CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)		0,00	

Movimentação da Conta de Reserva de Recursos

A	Transporte de Saldo da Reserva de Recursos	282.325,01
B	Transferência para Reserva de Recursos	168.893,57
C	Rendimentos da Reserva de Recursos	27.682,84
D	Gastos da Reserva de Recursos	584,96
Saldo da Reserva de Recursos (A+B+C-D)		478.316,46

Termo de Parceria

Transporte de Saldo Financeiro Anterior - Representa o montante de recursos do Termo de Parceria no último dia do ano anterior.

Provisonamentos de Pessoal - Valor provisionado para pagamento dos direitos dos trabalhadores como Décimo Terceiro e Férias Indenizadas.

Recursos comprometidos - Valores devidos a fornecedores que até o final do período não haviam sido quitados por terem vencimentos futuros.

Reserva de Recursos

Transporte de Saldo da Reserva de Recursos - Recursos existentes em conta no último dia do ano anterior.

Transferência para Reserva de Recursos - Rendimentos do período atual que foram movimentados da conta do Termo de Parceria para a Reserva de Recursos.

Rendimentos Financeiros da Reserva de Recursos - Os valores da própria reserva devem ser aplicados para ter rendimentos financeiros, os quais são demonstrados neste campo.

Gastos da Reserva de Recursos - Utilização da reserva de recursos conforme determina a legislação ou gastos da conta bancária.

Saldo da Reserva de Recursos - Saldo ao final do período da conta de reserva de recursos.

Fonte: Relatório Financeiro - 11º Período Avaliatório (99246428)

Termo de Parceria nº 51/2021 celebrado entre o IEF e o Instituto Ekos Brasil

Relatório Financeiro 2024

Tabela 2 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades do Termo de Parceria

Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (%) Previsto	Previsto (-) Realizado
1	Área Meio - Atividades e Gastos	244.653,09	174.704,92	71,41%	69.948,17
2	Coordenação Geral do Programa de Trabalho	156.000,00	113.845,07	72,98%	42.154,93
3	Manutenção dos aceiros	84.579,00	954,00	1,13%	83.625,00
4	Projetos de arquitetura e engenharia	-	14.999,42	-	(14.999,42)
5	Implantação de obras de manutenção e de novas edificações no PERD	-	-	-	-
6	Aquisição de materiais e insumos para a execução do objeto	93.600,00	251.054,00	268,22%	(157.454,00)
7	Fornecer internet nas áreas estabelecidas pelo IEF	72.000,00	22.500,00	31,25%	49.500,00
8	Plano de Manejo	-	15.203,70	-	(15.203,70)
9	Plano de Gestão Estratégica, Tática e Operacional	-	-	-	-
10	Plano de Sustentabilidade Financeira	-	-	-	-
11	Reconhecimento do PERD como patrimônio mundial - UNESCO	15.000,00	-	-	15.000,00
12	Plano de Uso Público	180.000,00	5.215,00	2,90%	174.785,00
13	Implementação da Torre de Observação	-	374.026,27	-	(374.026,27)
14	Plano de Proteção, Conservação, Fiscalização e Monitoramento	12.000,00	-	-	12.000,00
15	Implementação do sistema de videovigilância	306.665,35	-	-	306.665,35
16	Plano de Pesquisa e de Reestruturação do Herbário do PERD	40.000,00	-	-	40.000,00
17	Plano de Comunicação e Marketing	95.000,00	9.796,00	10,31%	85.204,00
18	Portfólio de produtos de comunicação e marketing	27.000,00	67.901,75	251,49%	(40.901,75)
19	Plano de trabalho para regularização fundiária do PERD	-	-	-	-
20	Regularização da matrícula nº R. 1-6 897	2.060.936,25	1.180.000,00	57,26%	880.936,25
21	Regularização fundiária e ampliação do PERD	105.931,73	-	-	105.931,73
22	Estudo de georreferenciamento de ampliação do PERD	8.500,00	-	-	8.500,00
23	Estruturação de pesquisas nos bancos de dados do PERD	9.000,00	-	-	9.000,00
24	Diagnóstico Sócioeconômico	-	-	-	-
25	Projeto Executivo da Torre de Observação	-	476,78	-	(476,78)
26	Projeto Executivo do Sistema de Vigilância	-	-	-	-
27	Prestação de serviços de vigilância	-	-	-	-
	Total	3.510.865,42	2.348.488,98		

As atividades são vinculadas às metas dos indicadores ou execução das ações do Programa de Trabalho.

Não há necessidade de que se vincule uma atividade para cada meta do Termo de Parceria e em determinados casos, uma atividade pode se referir a uma área temática do Programa de Trabalho, composta de mais de um indicador ou mais de um produto.

Fonte: Relatório Financeiro - 11º Período Avaliatório (99246428)

Termo de Parceria nº 51/2021 celebrado entre o IEF e o Instituto Ekos Brasil

Relatório Financeiro 2024

Tabela 3 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

Previsto										
	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	TOTAL
1	01/01/2024	01/02/2024	01/03/2024	01/04/2024	01/05/2024	01/06/2024	01/07/2024	01/08/2024	01/09/2024	TOTAL
Entrada de Recursos	a	a	a	a	a	a	a	a	a	
	31/01/2024	28/02/2024	31/03/2024	30/04/2024	31/05/2024	30/06/2024	31/07/2024	31/08/2024	30/09/2024	
11	Receitas									
111	Repasses do Termo de Parceria	1.380.993,03	-	-	2.292.172,58	-	1.427.513,59	-	-	5.100.679,20
112	Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-
114	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Rendimentos de Aplicações Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(E) Total de Entradas:	1.380.993,03	-	-	2.292.172,58	-	-	1.427.513,59	-	-	5.100.679,20
Saída de Recursos										
2	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	TOTAL
2.1	Gastos com Pessoal									
2.11	Salários	124.076,56	124.076,56	124.076,56	124.076,56	124.076,56	124.076,56	131.521,15	131.521,15	1.131.578,23
2.12	Estagiários	1.908,00	1.908,00	2.022,48	2.022,48	2.022,48	2.022,48	2.022,48	2.022,48	17.973,36
2.13	Encargos	84.810,79	84.524,59	86.971,49	84.533,07	85.624,75	84.533,07	89.208,67	89.208,67	773.948,16
2.14	Benefícios	26.657,40	26.657,40	26.693,23	26.693,23	26.693,23	26.693,23	31.816,84	31.816,84	250.414,63
	Subtotal (Pessoal):	237.452,75	237.166,55	239.763,76	237.325,34	238.417,02	237.325,34	254.569,15	254.569,15	2.173.914,39
2.2	Gastos Gerais	388.921,07	70.255,72	87.505,72	508.975,95	594.722,32	564.691,28	479.691,28	477.391,28	3.231.165,66
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Transferência para Reserva de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(S) Total de Saídas:	626.373,81	307.422,27	327.269,48	746.301,29	773.139,34	802.016,62	717.016,62	731.960,43	373.580,18	5.405.080,04
Realizado										
	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	TOTAL
1	01/01/2024	01/02/2024	01/03/2024	01/04/2024	01/05/2024	01/06/2024	01/07/2024	01/08/2024	01/09/2024	TOTAL
Entrada de Recursos	a	a	a	a	a	a	a	a	a	
	31/01/2024	28/02/2024	31/03/2024	30/04/2024	31/05/2024	30/06/2024	31/07/2024	31/08/2024	30/09/2024	
11	Receitas									
111	Repasses do Termo de Parceria	-	-	-	1.122.380,00	-	3.243.231,00	-	769.249,67	5.134.860,67
112	Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-
114	Outras Receitas	-	97,20	-	-	216,40	1.508,62	-	-	1.822,22
2.1	Rendimentos de Aplicações Fin.	23.857,97	17.130,77	13.499,12	11.912,67	18.068,97	29.820,38	37.888,40	31.995,12	212.126,32
(E) Total de Entradas:	23.857,97	17.227,97	13.499,12	1.134.292,67	18.285,37	3.274.560,00	37.888,40	31.995,12	797.202,59	5.348.809,21
Saída de Recursos										
2	Mês 25	Mês 26	Mês 27	Mês 28	Mês 29	Mês 30	Mês 31	Mês 32	Mês 33	TOTAL
2.1	Gastos com Pessoal									
2.11	Salários	82.921,66	91.587,96	87.704,15	85.846,30	93.788,46	94.038,98	88.477,48	98.098,19	813.893,52
2.12	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.13	Encargos	110.759,49	106.583,78	101.209,13	116.904,09	111.215,49	111.973,80	129.498,24	121.351,15	1.012.954,79
2.14	Benefícios	200,87	22.261,92	21.243,85	22.272,49	33.855,87	32.848,37	33.983,57	34.425,14	269.483,08
	Subtotal (Pessoal):	193.882,02	220.433,66	210.157,13	224.022,88	238.859,82	238.861,15	251.959,29	253.874,48	2.096.331,39
2.2	Gastos Gerais	180.001,08	361.968,99	121.148,53	44.960,21	310.748,14	324.746,12	106.568,06	557.638,87	2.359.771,50
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	15.167,54	-	52.992,35	7.499,00	-	71.950,48	22.933,61	170.542,98
2.4	Transferência para Reserva de Recursos	19.384,34	13.221,24	9.548,02	7.800,46	13.743,22	25.869,91	32.801,09	26.898,68	149.266,96
(S) Total de Saídas:	393.267,44	610.791,43	340.853,68	329.775,90	570.850,18	569.477,18	463.278,92	861.345,64	582.076,96	4.775.912,83

Fonte: Relatório Financeiro - 11º Período Avaliatório (99246428)

4.1. Análise das receitas e despesas no período

Analisou-se as receitas e despesas referentes ao décimo primeiro período avaliatório a partir do Relatório Financeiro - 11º Período Avaliatório (99246428) apresentado pelo Instituto Ekos Brasil à Comissão Supervisora, em 10 de outubro de 2024, via processo SEI 2100.01.0011694/2023-03, acompanhado de certidões negativas em âmbitos municipal, estadual e federal, bem como extratos das contas bancárias do Termo de Parceria.

As tabelas 1 a 3, acima, apresentam informações consolidadas acerca das movimentações financeiras do período.

A tabela 1 apresenta o resumo da situação financeira da Conta do Termo de Parceria, entre janeiro e setembro de 2024. Dela se depreende que foram transportados R\$ 2.807.727,53 do exercício fiscal anterior, além da entrada de recursos no valor de R\$ 5.348.809,21, por meio de repasses feitos pelo IEF. No período foram executados R\$ 4.726.839,64, restando um saldo financeiro de R\$ 3.429.297,10 nas contas correntes e de investimentos criadas para execução do Termo de Parceria em 30 de setembro de 2024.

No quadro "Distribuição Gerencial dos Recursos", contido na tabela 1, observa-se que há um equívoco no valor apontado na linha "Recursos Comprometidos". Isto porque, seguindo a orientação de preenchimento do modelo de relatório disponibilizado pela Seplag, são considerados recursos comprometidos os valores devidos a fornecedores referentes à competência do período corrente com vencimentos futuros, bem como os gastos previstos para o mês seguinte ao período avaliatório em questão. Verifica-se que o valor informado no Relatório Financeiro não é igual ao valor previsto para o mês de outubro de 2024 na Memória de Cálculo do 2º Aditivo ao TP 51/2021 (91283499), que é de R\$950.958,66. Portanto, conclui-se que o saldo contábil remanescente apresentado na Tabela 1 deveria ser de 1.744.649,08.

Há que se destacar, ainda na Tabela 1, a existência de provisionamentos de pessoal no valor de R\$ 685.059,74 (um acréscimo de R\$ 110.749,29 em relação ao último período avaliatório). Um possível excesso de provisionamento de pessoal vem sendo aventado e é objeto de um estudo contratado pela OSCIP parceira junto ao escritório de contabilidade responsável. Eventuais excessos nesta linha poderiam ser revertidos para outras linhas ação do Programa de Trabalho.

Os demais saldos apresentados na Tabela 1 são condizentes com os extratos bancários apresentados para o mês de setembro de 2024.

As mudanças trazidas pela Memória de Cálculo do 2º Termo Aditivo também tiveram repercussão na consolidação da Tabela 2. Uma vez que o Relatório Financeiro é cumulativo e vem sendo preenchido desde janeiro de 2024 com base nas atividades previstas na Memória de Cálculo original, verifica-se que o a Tabela 2 não contemplou novas atividades ou suprimiu atividades eliminadas do Plano de Trabalho.

As mudanças trazidas pela Memória de Cálculo do 2º Termo Aditivo também teve repercussão na consolidação da Tabela 2. Pois, por ser um Relatório Financeiro anual, cumulativo, o relatório vem sendo preenchido desde janeiro de 2024 com base nas atividades previstas na Memória de Cálculo original. No entanto, o 2º Termo Aditivo trouxe novas atividades e suprimiu outras anteriormente previstas. Assim, a ausência de informações relativas às novas atividade e a desatualização dos valores previstos em conformidade com a nova Memória de Cálculo levou a distorções entre os valores previstos e realizados contidos na Tabela 2 e a realidade do projeto no período.

Com vistas em uma melhor compreensão dos gastos realizados em 2024, anteriores e posteriores às mudanças do Plano de Trabalho do Termo de Parceria, sugere-se que a apropriação dos gastos diários seja feita conforme a nomenclatura já adotada no Relatório Financeiro, até o fim do ano corrente. Para tanto, deverão ser aglutinados gastos previstos e realizados de áreas afins sob atividades similares, quando não houver sinônimos.

Com este objetivo, a Comissão Supervisora se reunirá com a equipe da OSCIP para promover uma revisão completa dos lançamentos diários do relatório financeiro, de forma que o Relatório do 12º período avaliatório seja apresentado com os valores normatizados sob esta orientação.

A tabela abaixo apresenta uma simulação de como ficaria a Tabela 2 considerando-se os valores previstos pela Memória de Cálculo do 2º Termo Aditivo, aglutinando-se as novas atividades como sugerido acima.

Simulação da Tabela 2, com dados do Segundo Termo Aditivo					
Relatório Financeiro 2024					
Tabela 2 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades do Termo de Parceria					
Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (%) Previsto	Previsto (-) Realizado
1	Área Meio - Atividades e Gastos	294.726,25	174.704,92	59,28%	120.021,33
2	Coordenação Geral do Programa de Trabalho	167.126,33	113.845,07	68,12%	53.281,26
3	Manutenção dos aceiros	4.000,00	954,00	23,85%	3.046,00
4	Projetos de arquitetura e engenharia	600.000,00	14.999,42	2,50%	585.000,58
5	Implantação de obras de manutenção e de novas edificações no PERD	-	-	-	-
6	Aquisição de materiais e insumos para a execução do objeto	341.912,54	251.054,00	73,43%	90.858,54
7	Fornecer internet nas áreas estabelecidas pelo IEF	33.000,00	22.500,00	68,18%	10.500,00
8	Plano de Manejo	-	15.203,70	-	(15.203,70)
9	Plano de Gestão Estratégica, Tática e Operacional	5.000,00	-	-	5.000,00
10	Plano de Sustentabilidade Financeira	5.000,00	-	-	5.000,00
11	Reconhecimento do PERD como patrimônio mundial - UNESCO	-	-	-	-
12	Plano de Uso Público	-	5.215,00	-	(5.215,00)
13	Implementação da Torre de Observação	1.572.006,50	374.026,27	23,79%	1.197.980,23
14	Plano de Proteção, Conservação, Fiscalização e Monitoramento	-	-	-	-
15	Implementação do sistema de videovigilância	-	-	-	-
16	Plano de Pesquisa e de Reestruturação do Herbário do PERD	17.000,00	-	-	17.000,00
17	Plano de Comunicação e Marketing	-	9.796,00	-	(9.796,00)
18	Portfólio de produtos de comunicação e marketing	179.770,00	67.901,75	37,77%	111.868,25
19	Plano de trabalho para regularização fundiária do PERD	-	-	-	-
20	Regularização da matrícula nº R.1-6.897	2.797.500,00	1.180.000,00	42,18%	1.617.500,00
21	Regularização fundiária e ampliação do PERD	-	-	-	-
22	Estudo de georreferenciamento de ampliação do PERD	-	-	-	-
23	Estruturação de pesquisas nos bancos de dados do PERD	-	-	-	-
24	Diagnóstico Sócioeconômico	-	-	-	-
25	Projeto Executivo da Torre de Observação	-	476,78	-	(476,78)
26	Projeto Executivo do Sistema de Vigilância	-	-	-	-
27	Prestação de serviços de vigilância	-	-	-	-
	Total	6.017.041,62	2.348.488,98		

As atividades são vinculadas às metas dos indicadores ou execução das ações do Programa de Trabalho. Não há necessidade de que se vincule uma atividade para cada meta do Termo de Parceria e em determinados casos, uma atividade pode se referir a uma área temática do Programa de Trabalho, composta de mais de um indicador ou mais de um produto.

Pode-se verificar que foram previstos gastos na ordem de R\$6.017.041,62 para o ano de 2024 e foram empenhados até o fim de setembro R\$2.348.488,98. A diferença, R\$3.786.364,74, é composta majoritariamente pelos gastos com regularização fundiária (R\$1.617.500,00) ainda não realizados, os gastos previstos com ações de uso público (R\$1.197.980,23), destinados a projetos de reformas e obras em estruturas, e gastos com projetos de arquitetura e engenharia (R\$585.000,58). O restante, cerca de 400mil reais, são referentes a gastos rotineiros, como área meio e compra se insumos e materiais, a serem realizados até o fim de 2024.

Da análise dos gastos demonstrados pelas tabelas 2 e 3 depreende-se ainda que os gastos gerais superaram os gastos com pessoal durante o décimo primeiro período avaliatório, sendo 58% dos valores empenhados com gastos gerais e aquisição de bens permanentes. Destes, destacam-se os gastos com Regularização Fundiária feitos ao longo de 2024 que somaram R\$1.180.000,00.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para além das atividades previstas como indicadores ou produtos, o Relatório de Resultados 11º Período Avaliatório (99238860) apresentado pelo Instituto Ekos demonstrou a realização de várias outras atividades que contribuem para o processo de consolidação do PERD. As quais estão sintetizadas a seguir, conforme área temática.

5.1. Área temática 1 – Operacionalização e manutenção

Aquisições para estruturação e operacionalização do PERD

Segundo o relatório de resultados, ao longo deste período, foram concluídos de aproximadamente 47 processos de compras para diversas finalidades relacionadas à consolidação do PERD, e que viabilizaram ou melhoraram a operacionalização da UC e os serviços desenvolvidos por ela.

A Figura 04 apresenta as aquisições e contratações concluídas no 11º PA de acordo com a categoria gasto, mostrando importantes investimentos no viveiro e nas manutenções do PERD, na manutenção de veículos e nas ações de comunicação.

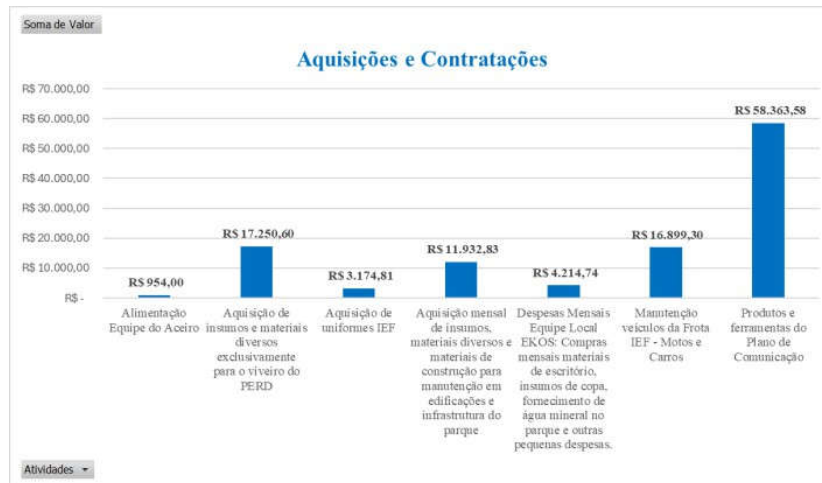


Figura 04: aquisições e contratações concluídas no 11º PA de acordo com a categoria gasto

Já a figura 05, apresenta as aquisições de bens permanentes, evidenciando um importante investimento na climatização das estruturas do PERD, no aumento da eficiência do viveiro (tritador de galhos) e na manutenção geral das áreas externas (roçadeira).

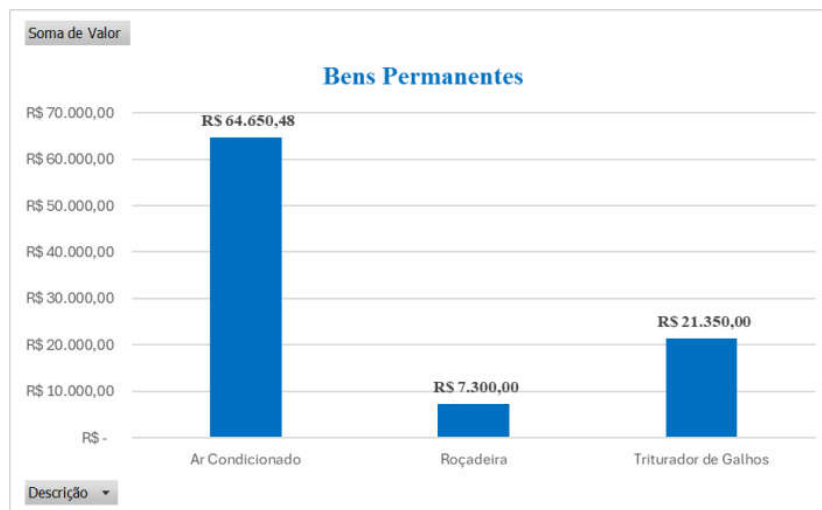


Figura 05: custo da aquisição de bens permanentes por tipo de equipamento.

Manutenções e atividades de apoio às ações de consolidação do PERD

Conforme Relatório de resultados, ao longo do período foram realizadas manutenções em diversas áreas e estruturas do PERD, as quais foram sintetizadas a seguir:

- Centro de Visitantes e auditório: manutenções em todas as portas de acesso ao centro de visitantes e substituição das que estavam danificadas; manutenção na estrutura do telhado da Casa de Bomba localizada próxima ao Centro de Visitante, com substituição de telhas quebradas por animais silvestres. Além disso foi realizada a limpeza semanal de toda área no entorno dessas estruturas, com poda do gramado e retirada de folhas, bem como a conservação do gramado, com irrigação, para manter a grama verde no período de seca.
- Heliponto: manutenções no entorno do heliponto, podas de árvores e arbustos de grade porte que representavam risco significativos para a segurança dos pilotos e passageiros, aumentando o campo visual de áreas de manobras dos helicópteros.
- Campo de Pouso: manutenção das estruturas da biruta, localizada no campo de pouso, assegurando o seu bom funcionamento para segurança das aeronaves.
- Área de Camping: substituição de todas as manoplas dos registros dos banheiros masculino e feminino na área de uso público;

substituições dos assentos sanitários que apresentavam com mau funcionamento nos banheiros de uso público e funcionários nas áreas da UC. Além disso foi realizada a irrigação com aspersores móveis, para manter a grama verde no período de seca; realização semanal de limpeza de todas as estruturas, gramas, vias de acesso, áreas de churrasqueiras, entorno de restaurante, estacionamento, apoio ao barqueiro, caminho para prainha;

- Alojamento e centro de treinamento: manutenção e limpeza externa; poda de grama e retirada de folhas; podas e retirada de galhadas de árvores que ofereçam risco as estruturas e pessoas; poda e retirada das vegetações (trepadeiras) que comprometiam a integridade da estrutura causando danos como rachaduras, infiltração etc; manutenções em circuito elétrico danificados por animais silvestres nos alojamentos; pequenos reparos nos apartamentos, como troca de chuveiros, lâmpadas, interruptores, etc.;
- Restaurante: manutenção e limpeza forro da estrutura do restaurante próximo área de uso público e manutenções, elétricas, tendas e ornamentações para evento CulturArte.
- Prainha: instalação de sistema de rede pluvial, levando água até a área de reflorestamento; Instalação de chuveirão para os banhistas; instalação de ponto de energia elétrica, visando apoiar diversos usos no local; manutenção da tela de proteção da prainha; retirada de dois quiosques, que ofereciam risco e não eram utilizados pelos visitantes. Além disso foi realizada a limpeza semanal da área.
- Salão Dourado: manutenções nas instalações da portaria do Salão Dourado (em andamento).
- Estradas de Acesso e trilhas : Na estrada principal do PERD, foi iniciada e encontra-se em andamento, a manutenção do calçamento com reparação das pedras soltas da estrada, (trabalho lento e que requer conhecimento), também foi realizada nesta, a poda e retirada de árvores que ofereçam riscos aos transeuntes; Foi realizada a limpeza das trilhas do Vinhático, Angico Vermelho, Pescador e das Crianças, o que ocorre uma vez por mês ou de acordo com a necessidade (haja vista a demanda semanal pelo uso pelos turistas e alunos de escolas); foi realizada a construção de bancos na entrada da Trilha do Vinhático, visando atender melhor os turistas e estudantes; bem como a desobstrução estrada de acesso à lagoa Aníbal (em andamento).
- Aceiro: além da manutenção do aceiro, descrita na avaliação do indicador, foi construído, no aceiro do Alphaville, um ponto de observação para brigadistas.
- Limpezas Periódicas: realização contínua de higienização, limpezas e organização de todas as estruturas da UC como ADM, casa geminada, Casa Oscip, Centro de Treinamentos, Centro de Manutenção, Alojamentos, Almoarifado e Sala de Equipamentos de combate ao incêndio.

5.2. Área temática 2 – Fortalecimento da gestão

Além do trabalho para desenvolvimento do sistema de gestão, do apoio técnico e operacional a gestão fornecido pela equipe local, do apoio quanto ao suporte operacional (citado no item anterior), o relatório de resultados destaca as seguintes atividades desenvolvidas pelo TP que contribuem para ao fortalecimento da gestão do parque:

- Atualização das planilhas de controle das atividades e eventos realizados no Parque;
- Registro de novas licenças para pesquisas científicas;
- Suporte na organização dos dados referentes à despesa de peixes exóticos, como parte dos esforços de manejo de espécies invasoras.
- Triagem das mídias capturadas por drones, com o objetivo de organizar e analisar as imagens e vídeos registrados.
- Organização do painel de gestão e a criação de novas páginas com informações extraídas do Diário de Campo Eletrônico (DCE), incluindo mapas de ações georreferenciadas em campo.

5.3. Área temática 3 – uso público

O Relatório de resultados avalia que no período avaliado, o PERD recebeu 9.321, e que o TP apoiou a recepção dos mesmos de diversas formas, tanto garantindo a conservação e manutenção das estruturas, quanto no apoio de pessoal a tais atividades:

- Apoio às atividades na área de camping: atendimento, apoio e orientação aos turistas durante toda semana; trabalho de educação ambiental junto aos turistas em relação ao lixo e alimentação de animais silvestres.
- Apoio a todas as atividades no Centro de Treinamento: apoio nas atividades de recebimento das escolas que ocorrem três vezes por semana e que envolveu 830 alunos no período. As atividades envolvem palestras, visita o Centro de Visitantes, Mirante e a grande maioria ainda faz as trilhas do Vinhático ou Angico Vermelho. Além das atividades rotineiras houve o recebimento de 543 jovens do programa Pulsar Jovem e a visita de 19 indígenas da aldeia Geru Tukumã, da etnia Pataxó, do município de Açucena.
- O relatório ainda destaca o apoio aos seguintes eventos:
 - Apoio na organização do evento “Um Dia no Parque”, promovido pela SOS Mata Atlântica e que visa estimular a visitação em parques naturais, no qual houve atividade de observação de aves no PERD.
 - Apoio no Alinhamento com condutores realizado no dia 30 de julho.
 - Apoio às visitas a 15 moradores do chacreamento localizado no lado leste do Parque, no distrito de Revés do Belém, região que está mais distante das ações realizadas pelo Parque e que frequentemente carece de informações sobre o PERD.

5.4. Área temática 4 – Fortalecimento da comunicação

Além das atividades relacionadas ao indicador de aumento de visibilidade do PERD, o relatório de resultados destacou a o grande apoio do TP para na solenidade de comemoração dos 80 anos do PERD e na Romaria Ecológica, além do desenvolvimento de peças previstas para o portfólio de comunicação:

Produtos Concluídos	Produtos Iniciados
Cartilha – Guia do Visitante	Melhoria no layout da apresentação institucional e promocional PPT do PERD Layout do Conjunto de placas e
Boletim Informativo Trimestral	modelos de sinalização para o PERD. (Bloco 1)
Peças para Exposição 80 anos (Atrativos Turísticos).	

Mini vídeos:
• Celebração 80 Anos;
• Voluntariado;
• Mutum Espécie Rara;
• Filhotes Onça TBT;
• Seminário Território e Conservação.

Fonte: Relatório de Resultados Instituto Ekos Brasil, 2024).

5.5. Área temática 5 – Fortalecimento de pesquisas

Herbário PERD (HPERD)

Com relação às atividades do herbário, que se encontra sob coordenação técnica e curadoria pela equipe do TP, destacaram-se:

- Atualização de nomenclatura em 2 espécies da coleção botânica do herbário, seguida da atualização dos dados na plataforma JABOT.
- Recebimento de 277 exsicatas, doadas pela empresa TetraTech, todas oriundas de um trabalho de inventário florestal da bacia do rio Doce, esse material foi pré-selecionado de acordo com as áreas de abrangência definidas pela reestruturação do HPERD e serão inseridas na coleção.
- Aprovação de proposta em edital do INCT-HVFF, para aquisição de bens permanentes no valor de até R\$ 7.000,00, com aquisição de máquina fotográfica, que agora não precisará ser compartilhada com a equipe de comunicação.
- Divulgação do herbário em reunião do INCT-HVFF, realizada em Recife (PE), nos dias 12 e 13 de setembro, com presença do curador da coleção do HPERD, sendo que o convite e parte do custeio da viagem foi realizado pelo INCT-HVFF.
- Divulgação do herbário na segunda reunião nos 15 anos de criação do INCT-HVFF, na qual o HPERD, por meio de seu curador, apresentou um painel com sobre o herbário e suas melhorias. Também participou de uma mesa de discussão sobre a visita de especialistas em herbários, facilitada via edital do INCT-HVFF.
- Produção e envio de artigo sobre o herbário e seus avanços, e sobre o e-book que está sendo organizado pela Univale e que fará parte dos produtos de comunicação de comemoração dos 80 anos do PERD.
- Submissão de proposta ao edital do INCT-HVFF para contratação de estagiário (a), pelo qual foi possível conquistar essa bolsa e a estagiária iniciou seu trabalho em agosto de 2024.

5.6. Área temática 6 – Fortalecimento da proteção

Sistema de Videovigilância

Foram realizadas tratativas para a viabilização do sistema, com reuniões presenciais e online, idas a campo e relatorias que contribuirão para as decisões sobre a implementação desse produto.

Treinamento de Brigada de Incêndios florestais:

Apoio para viabilização do treinamento no Parque, realizado pelo Corpo de Bombeiros Militar de Timóteo, no dia 30 e 31 de julho, com informações teórica e práticas sobre o combate a incêndios florestais. O curso foi importante para melhor compreensão desse grave problema, tendo em vista que essas ações de monitoramento, e combate a incêndios florestais estão entre as principais frentes de trabalho no Parque.

5.7. Área Temática 7 – Regularização Fundiária

Regularização da Matrícula nº R.1-6.897, em nome do IEF

Foram materializadas todas as matrículas dos confinantes do PERD que possuem georreferenciamento, material foi compartilhado com o IEF em 05 de setembro de 2024;

Foram também conduzidas 3 reuniões entre o Instituto Ekos Brasil, Espaço Tecnologia e a empresa ArcelorMittal (em 02, 10 de julho e 20 de agosto) para entendimento e análise dos limites de propriedade do confinante com o Parque Estadual do Rio Doce. E em 17 de setembro de 2024 foi compartilhado com as equipes do IEF toda a documentação analisada e elaborada pela empresa a respeito de seus limites de propriedade.

Estudo de Revisão dos Limites para Ampliação do PERD

Durante o seminário presencial da regularização fundiária, realizado entre 06 e 08 de agosto, junto às equipes da GCARF, GCMUC, Gestão do PERD, Instituto Ekos e Espaço Tecnologia, foram definidas as áreas com potencial para ampliação e que serão objeto da entrega: *Nota Técnica com Análise Preliminar das áreas com potencial de ampliação do PERD.*

A partir disso, foram solicitados aos grupos de pesquisa atuantes no Parque o levantamento e disponibilização de informações relevantes para a conservação da biodiversidade eventualmente observadas nestas áreas.

Nos dias 03 e 05 de setembro de 2024 as equipes do Instituto Ekos e Gestão do PERD realizaram o sobrevoo de drone para levantamento de informações em áreas previamente definidas.

Durante os dias 17 a 19 de setembro de 2024 as equipes do Instituto Ekos, Gestão do PERD e GCMUC realizaram as vistorias técnicas nas outras 4 áreas potenciais.

Ainda, durante o mês de setembro de 2024 foi iniciada a elaboração da *Nota Técnica com Análise Preliminar das áreas com potencial de ampliação do PERD.*

5.8. Área temática 8 – Monitoramento da conservação da biodiversidade

Além das atividades relacionadas à implantação do protocolo de monitoramento do PERD, já tratado anteriormente, o relatório de resultados destacou o apoio do TP no acompanhamento de predação por carnívoros no entorno do PERD.

Em razão da presença de grandes felinos no interior do PERD, que por vezes já adentraram propriedades vizinhas ao Parque, eventualmente ocasionando predação de fauna doméstica, é imprescindível que exista o monitoramento dessas espécies para que se possa atuar junto à população, o qual é apoiado pela equipe local do TP.

Além de monitorar grandes felinos as imagens contribuem para o monitoramento e identificação de outras espécies nativas, principalmente de mamíferos e aves.

5.9. Área Temática 9 – Manejo de Espécies para Conservação

Primeira etapa da reestruturação do viveiro do PERD e projeto piloto para ampliação das espécies produzidas no viveiro do PERD

Dentro do escopo desta entrega e com a coordenação técnica da equipe do TP, durante os meses de julho e agosto, foram realizadas 5 campanhas de campo, que contemplaram 3 áreas distintas: (i) Oeste do PERD - Região rural de Marliéria; (ii) Região Sul do PERD – Mombaça; e (iii) Região centro-sul do PERD – Salão Dourado.

Nestas campanhas, foram georreferenciadas 126 matrizes florestais de árvores, distribuídas em 25 famílias distintas, sendo 19 espécies identificadas como novas matrizes florestais, ainda não produzidas pelo viveiro PERD.

Também foram coletados 66,12 kg de sementes, que após serem beneficiadas, foram plantadas em fitocelas, de forma direta, bem como semeadas em canteiros específicos para espécies recalcitrantes, como é o caso da Cecropia sp. (Embaúba).

Houve a organização e gestão periódica do viveiro, com a limpeza de fitocelas; roçada da área interna do viveiro; preparação de terra vegetal; enchimento de fitocelas com a terra vegetal preparada; manutenção da horta e limpeza da câmara fria; controle de insumos, manutenção de mudas dentre outras ações.

Acompanhamento das atividades desenvolvidas

A partir do relato aqui apresentado, fica evidente a contribuição do TP para que as diferentes áreas da gestão do PERD se desenvolvam de forma orgânica e eficiente. O processo de consolidação vai ganhando contornos claros, ao mesmo tempo que se percebe a significância do investimento que possibilita que isso aconteça.

6. CONCLUSÕES

O Termo de Parceria tem atendido seus objetivos principais, considerando os produtos e indicadores avaliados. Para além das entregas definidas no plano de trabalho, com vistas no objeto do Termo de Parceria, a equipe contratada tem apoiado a UC em diversas ações necessárias ao processo de consolidação.

Por fim, cumpre consignar o entendimento desta Comissão Supervisora de que o objeto do presente Termo de Parceria vem sendo gradualmente alcançado pelos esforços conjuntos das entidades parceiras, tendo sido constatado o alcance de todas as metas quantitativas estabelecidas para o período avaliatório em análise.

DECLARAÇÃO DO SUPERVISOR DO TERMO DE PARCERIA

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Termo de Parceria, supervisionado as ações realizadas pelo Instituto Ekos Brasil neste período avaliatório e realizado a conferência dos itens seguintes:

- fontes de comprovação dos indicadores e produtos.
- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Termo de Parceria e os valores lançados na Tabela 1 do Relatório Financeiro;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- vinculação dos gastos ao objeto do Termo de Parceria.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, data da assinatura eletrônica.

Régis [REDACTED]
Supervisor do Termo de Parceria

Nilcemar [REDACTED]
Supervisora Adjunta do Termo de Parceria



Documento assinado eletronicamente por Régis [REDACTED], Supervisor(a), em 25/10/2024, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por Nilcemar [REDACTED], Servidora, em 25/10/2024, às 17:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sci.mg.gov.br/sci/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **100091196** e o código CRC **5D4EB01F**.